

DISPOZIȚIA NR.1

Privind aprobarea angajării pe perioadă determinată a d-nei **Stan Mihaela - Rodica** în funcția de asistent personal al persoanei cu handicap grav **Spataru Gheorghe**, începând cu data de **05.01.2022**

Delicoti Vasile- primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere :

- referatul compartimentului resurse umane inregistrat la nr.81 din 04.01.2022 ;
- cererea nr. 16 din 03.01.2022 a d-nei **Stan Mihaela - Rodica** domiciliată în localitatea Poarta Albă, strada [REDACTED], nr. [REDACTED], județul Constanța prin care solicită angajarea în funcția de asistent personal al persoanei cu handicap grav **Spataru Gheorghe**;

Ținând cont de Certificatul de încadrare în grad de handicap Nr.DCH6174 din 27.12.2021, Dosar nr.56571 al persoanei adulte cu handicap grav **Spataru Gheorghe**, eliberat de Consiliul Județean Constanța, Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Constanta, **termen de valabilitate 12 luni**, începând cu data de **27.12.2021**.

În conformitate cu:

- prevederile Legii nr. 448/06.12.2006 cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 268/14.03.2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- prevederile art.83, lit.h) din legea nr. 53/2003 - Codul Muncii;
- prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- **prevederile H.G nr. 1074/2021 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe țară garantat în plată;**

În baza art. 155, alin. (1) lit. "c" și alin.(4) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit.b) din O.U.G nr. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

DISPUNE :

Art.1 Se aprobă angajarea la cerere pe perioadă determinată a d-nei **Stan Mihaela - Rodica, C.N.P [REDACTED]**, începând cu data de 05.01.2022 în funcția de asistent personal al persoanei cu handicap grav **Spataru Gheorghe, C.N.P [REDACTED]**, cu un salariu de bază lunar brut de:

- gradația de vechime = 0;
- coeficient de ierarhizare = 1,01;
- salariul de bază = [REDACTED] lei lunar brut;

Art.2 Secretarul general al unității administrativ-teritoriale Poarta Albă va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

Instituția Prefectului;
Dosar Dispoziții Primărie;
Responsabil Resurse Umane ;
Dosar personal;

POARTA ALBĂ/04.01.2022

P R I M A R,

DELICOTI VASILE

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI POARTA ALBĂ,
CUMPĂNAȘU CAMELIA

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA COMUNEI POARTA ALBĂ
P r i m a r -

DISPOZIȚIA NR.2

Privind stabilirea indemnizației lunare d-nului **Vasilescu Eugen**
pentru copilul cu handicap grav **Vasilescu Ema**,
începând cu data de începând cu data de **01.01.2022**

Delicoti Vasile, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere:

- referatul de specialitate nr. 12628 din 22.12.2021 al compartimentului de Resurse Umane;
- În conformitate cu:**
- prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - **prevederile H.G nr. 1071 din 04.10.2021, pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata;**
- În baza art. 155, alin. (1), lit. „a” și alin.5 lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

D I S P U N E :

Art.1 Se stabilește acordarea indemnizației lunare d-nului **Vasilescu Eugen , C.N.P** [REDACTED], pentru copilul cu handicap grav **Vasilescu Ema, C.N.P.** [REDACTED], începând cu data de **01.01.2022**.

Art.2 Indemnizația lunară prevăzută la articolul 1 este cuantum egal cu salariul net al asistentului social debutant cu studii medii din unitățile de asistență socială din sectorul bugetar altele decât cele cu paturi, în suma netă de [REDACTED] **lei lunar**.

Art.3 Secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale Poarta Alba va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

Institutia Prefectului;
Dosar U.A.T;
C.F.P;
Resurse umane;

POARTA ALBĂ /06.01.2022

P R I M A R,

DELICOTI VASILE

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI POARTA ALBĂ,
CUMPĂNAȘU CAMELIA

DISPOZIȚIA NR.3

Privind acordarea indemnizației lunare d-nei **Gheorghe Domnica**,
persoana cu handicap grav, începând cu data de **03.01.2022**

Vasile Delicoti – Primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere:

- cererea nr.296 din 10.01.2022 a d-nei Gheorghe Domnica, domiciliata în localitatea Poarta Alba, Comuna Poarta Albă, Strada [REDACTED], nr. [REDACTED], județul Constanța, prin care solicita acordarea indemnizației lunare pentru persoana cu handicap grav;

Văzând certificatul de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap care necesită protecție specială **nr.DCH 57 din 03.01.2022**, Dosar nr.56370, eliberat de Consiliul județean Constanța – Comisia pentru protecția copilului Constanța, cu termen de valabilitate **12 luni, începând cu data de 03.01.2022 ;**

În conformitate cu:

- prevederile Legii nr. 448/6.12.2006;
- prevederile H.G. nr. 268/14.03.2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **prevederile H.G nr. 1071 din 04.10.2021, pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata;**

În baza art. 155, alin. (1), lit. „a” și alin.5 lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE :

Art.1 Se aprobă acordarea indemnizației lunare d-nei **Gheorghe Domnica, C.N.P [REDACTED]**, persoana cu handicap grav, începând cu data de **03 ianuarie 2022**.

Art.2 Indemnizația lunară prevăzută la articolul 1 este în cuantum egal cu salariul net al asistentului social debutant cu studii medii din unitățile de asistență socială din sectorul bugetar altele decât cele cu paturi, respectiv în cuantum de [REDACTED] **lei/ luna**.

Art.3 Secretarul comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

Dosar U.A.T Comuna Poarta Alba;

Institutia Prefectului Constanta;

Resurse Umane;

Dosar Personal;

C.F.P;

POARTA ALBĂ/ 11.01.2022

P R I M A R,

VASILE DELICOTI

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETARUL COMUNEI POARTA ALBĂ

Cumpanasu Camelia

DISPOZIȚIA NR. 4

privind organizarea, implementarea, **aprobarea programului de dezvoltare** și menținerea unui sistem de control managerial în unitatea administrativ teritorială comuna Poarta Albă, județul Constanța pentru **anul 2022**

Delicoti Vasile, primarul comunei Poarta Albă, județul Constanta;

Având în vedere:

- Programul de dezvoltare a sistemului de control intermanagerial pentru anul 2022;

In conformitate cu:

- prevederile ORDINULUI NR. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice ;

În baza art. 155 alin. (1) lit. a) și e), alin. 2, lit. c) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile și completările ulterioare;

D I S P U N :

Art. 1 Comisia privind organizarea, implementarea, **aprobarea programului de dezvoltare** și menținerea unui sistem de control managerial în unitatea administrativ teritorială comuna Poarta Albă, județul Constanța pentru **anul 2022** în componența din **Anexa nr.1**, ce face parte integrantă din prezenta dispoziție;

Art. 2 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/managerial din cadrul unității administrativ teritoriale comuna Poarta Albă, prevăzut în **Anexa nr.2**, ce face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3 Se aprobă Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial conform **Anexei nr.3**, ce face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 4 Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de către biroul, Buget finante contabilitate și compartimentele din cadrul unității administrativ teritoriale comuna Poarta Albă.

Art. 5 Prin grija secretarului general al comunei, prezenta dispoziție se comunică autorităților, instituțiilor publice și persoanelor interesate, după cum urmează :

1. Institutia Prefectului;
2. Dosar U.A.T;
3. C.F.P;
4. Dragutu Mariana;
5. Cumpanasu Camelia;
6. Tudose Valentina;
7. Talea Mihaela;
8. Gogoi Gabriela;

POARTA ALBĂ/11.01.2022

P R I M A R,

DELICOTI VASILE

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul general al U.A.T Comuna Poarta Albă,
Jr. CUMPĂNAȘU CAMELIA

V I Z A T,
P R I M A R,
VASILE DELICOTI

Anexa nr.1
la Dispoziția
nr. 4/11.01.2022

COMPONENȚA

Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică
a dezvoltării sistemului de control intern/managerial al comunei Poarta Albă

Președinte: (nume- functie) CUMPANASU CAMELIA - secretar general al U.A.T.
Comuna Poarta Alba, Judetul Constanta.

Vicepreședinte: (nume-functie) DRAGUTU MARIANA - inspector Politie locala

Membrii :

1. **Tudose Valentina – inspector;**
2. **Talea Mihaela - inspector;**
3. **Gogoi Gabriela - referent;**

4. Secretariatul *Comisiei* este asigurat prin grija d-nei **RIZEA MARIA – referent;**

Secretarul general al Comunei

Poarta Alba,

Cumpanasu Camelia

Intocmit,

Inspector resurse umane

Dragutu C.Mariana

REGULAMENTUL

de organizare și funcționare a Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/managerial al unității administrativ teritoriale comuna Poarta Albă

Art.1. (1) În cadrul U.A.T. Comuna Poarta Albă funcționează Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial al U.A.T comuna Poarta Albă, denumită în continuare *Comisia*, constituită prin Dispoziția Primarului comunei Poarta Albă.

(2) Comisia are în componența sa reprezentanți ai structurilor organizatorice din cadrul U.A.T comuna Poarta Albă, precum și conducători ai entităților din subordine.

Art.2. – Comisia are următoarele atribuții:

- a) elaborează programul de dezvoltare a sistemului de control managerial al comunei Poarta Albă, program care cuprinde obiective, acțiuni, responsabilități, termene precum și alte măsuri necesare dezvoltării acestuia cum ar fi elaborarea și aplicarea procedurilor de sistem și a celor specifice pe activități, perfecționarea profesională, etc. Elaborarea programului ține seamă de regulile minimale de management conținute de standardele de control intern aprobate prin prevederile ORDINULUI NR. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, particularitățile organizatorice, funcționale și de atribuții ale U.A.T comuna Poarta Albă, personalul și structura acestuia, alte reglementări și condiții specifice;
- b) urmărește realizarea obiectivelor și acțiunilor propuse prin program; acordă alte termene de realizare la solicitarea compartimentelor care le-au stabilit;
- c) asigură actualizarea periodică a programului, o dată la 12 luni sau oricând este nevoie, după caz;
- d) urmărește elaborarea programelor de dezvoltare a subsistemelor de control managerial ale serviciilor și a celorlalte compartimente ale comunei Poarta Albă; acestea trebuie să reflecte și inventarul operațiunilor/activităților ce se desfășoară în compartimentele respective;
- e) urmărește constituirea grupurilor pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică, precum și elaborarea programelor de dezvoltare a sistemelor proprii de control managerial ale entităților subordonate comunei Poarta Albă;
- f) primește semestrial, sau când este cazul, de la compartimentele U.A.T comuna Poarta Albă și entitățile subordonate informări/rapoarte referitoare la progresele înregistrate cu privire la dezvoltarea sistemelor/subsistemelor proprii de control managerial, în raport cu programele adoptate, precum și referiri la situațiile deosebite și la acțiunile de monitorizare, coordonare și îndrumare întreprinse încadrul acestora.
- g) acolo unde se consideră oportun, îndrumă compartimentele din cadrul U.A.T comuna Poarta Albă și entitățile subordonate în elaborarea programelor proprii, în realizarea și actualizarea acestora și/sau în alte activități legate de controlul managerial;
- h) prezintă Primarului comunei Poarta Albă, ori de câte ori consideră necesar, dar cel puțin o dată pe an, informări referitoare la progresele înregistrate cu privire la dezvoltarea sistemului de control managerial, în raport cu programul adoptat, atât la nivelul U.A.T comuna Poarta Albă, la compartimentele și la entitățile subordonate, la acțiunile de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică întreprinse, precum și la alte probleme apărute în legătură cu acest domeniu.

Art.3. – (1) Ședințele *Comisiei* au loc periodic, semestrial sau când este cazul.

(2) Ședințele sunt conduse de președintele *Comisiei*. În caz de indisponibilitate a președintelui *Comisiei*, acesta va fi înlocuit de vicepreședintele *Comisiei*. În caz de indisponibilitate a unui membru, acesta poate fi înlocuit de către o persoană desemnată din cadrul structurii pe care o conduce sau face parte.

(3) La solicitarea *Comisiei*, la ședințele sale sau în subcomisiile constituite pot participa și alți reprezentanți din compartimentele U.A.T comuna Poarta Albă și entitățile subordonate, a căror contribuție este necesară în vederea realizării atribuțiilor *Comisiei* și a celorlalte cerințe din prezentul Regulament.

(4) Solicitățile *Comisiei*, adresate conducătorilor și/sau subordonaților acestora, în contextul prevederilor de la alin (3), reprezintă sarcini de serviciu.

Art.4. - Președintele Comisiei are următoarele atribuții:

- (1) Asigură desfășurarea lucrărilor *Comisiei*;
- (2) Monitorizează, coordonează și îndrumă metodologic dezvoltarea sistemului de control managerial intern;
- (3) Aprobă și asigură transmiterea în termenele stabilite a informărilor/raportărilor întocmite în cadrul *Comisiei* către părțile interesate: Primarul comunei Poarta Albă, alte structuri desemnate.
- (4) Urmărește respectarea termenelor decise de către *Comisie* și decide asupra măsurilor ce se impun pentru respectarea lor.
- (5) Propune ordinea de zi și conduce ședințele *Comisiei*.
- (6) Decide asupra participării la ședințele *Comisiei* și a altor reprezentanți din serviciile/compartimentele U.A.T comuna Poarta Albă, a căror participare este necesară pentru clarificarea și soluționarea unor probleme specifice.

Art.5. (1) Cu privire la sistemele de control managerial, în exercitarea atribuțiilor ce le revin în calitatea de *conducători de compartimente*, managerii din sistemul U.A.T. comuna Poarta Albă au, fără a se limita la acestea, următoarele atribuții:

- a) stabilesc procedurile ce trebuie urmate/aplicate în vederea realizării sarcinilor de serviciu de către executanți, în limita competențelor și reponsabilităților specifice, așa cum decurg din atribuțiile compartimentului respectiv;
 - b) identifică riscurile inerente activităților din compartiment și întreprind acțiuni care să mențină riscurile în limite acceptabile;
 - c) monitorizează activitățile ce se desfășoară în cadrul compartimentului (evaluează, măsoară și înregistrează rezultatele, le compară cu obiectivele, identifică neconformitățile, inițiază corecții/acțiuni corective și preventive etc.);
 - d) informează prompt șeful ierarhic cu privire la rezultatele verificărilor și altor acțiuni derulate în cadrul compartimentului.
- (2) participă la ședințele *Comisiei*, la data, ora și locul unde acestea au fost stabilite.
 - (3) în caz de indisponibilitate, acesta desemnează o altă persoană din cadrul structurii pe care o conduce pentru participarea la ședințe.
 - (4) asigură aprobarea și transmiterea le termenele stabilite a informărilor/rapoartelor referitoare la progresele înregistrate cu privire la dezvoltarea sistemului de control managerial, în raport cu programul adoptat, la nivelul compartimentului pe care îl conduce.

Art.6. (1) Deciziile *Comisiei* se iau prin consensul membrilor prezenți.

(2) În situația în care consensul nu poate fi obținut, președintele *Comisiei* poate propune luarea deciziei prin votul a jumătate plus unu din totalul membrilor prezenți.

(3) În cazul în care se constată egalitate de voturi, votul președintelui *Comisiei* este decisiv.

Art.7. *Comisia* cooperează cu compartimentele implicate din cadrul U.A.T comuna Poarta Albă pentru atingerea scopului creării unui sistem integrat de control managerial.

Art.8.- Secretarul Comisiei are următoarele atribuții:

- (1) Organizează desfășurarea ședințelor *Comisiei* la solicitarea președintelui acesteia, întocmește procesele verbale ale întâlnirilor, minute sau alte documente specifice.
- (2) Întocmește, centralizează și distribuie documentele necesare bunei desfășurări a ședințelor *Comisiei*.
- (3) Întocmește rapoarte în baza dispozițiilor președintelui *Comisiei* și le supune spre aprobare *Comisiei*.
- (4) Servește drept punct de contact în vederea bunei comunicări dintre *serviciile/compartimentele* U.A.T. comuna Poarta Albă și *entitățile subordonate pe de o parte și Comisie*, pe de altă parte.
- (5) Semnalează *Comisiei* situațiile de nerespectare a dispozițiilor acestora.
- (6) Întocmește, actualizează și modifică registrul riscurilor identificate în cadrul U.A.T comuna Poarta Albă pe baza propunerilor membrilor *Comisiei*;
- (7) Păstrează (clasează) originalele Procedurilor Operaționale realizate;
- (8) Verifică modul de respectare a prevederilor Procedurii privind întocmirea Procedurilor la realizarea Procedurilor de Lucru și Procedurilor Operaționale, formulează observații dacă este cazul și semnează pagina de gardă a Procedurilor de lucru și Procedurilor Operaționale;
- (9) Distribuie Procedurile;
- (10) Transmite la arhivă edițiile Procedurilor retrase;
- (11) Primește și înregistrează în registrul propriu aferent procedurilor, Procedurilor de lucru transmise pentru avizare și Procedurilor Operaționale avizate de conducătorii compartimentelor;
- (12) Supune Procedurile spre avizare membrilor *Comisiei* și redactează hotărârea *Comisiei* privind avizarea Procedurilor;
- (13) Alocă codul privind Procedurilor;
- (14) Analizează observațiile formulate de alte compartimente și participă la consultările organizate pentru analiza observațiilor, în cazul Procedurilor;
- (15) Înaintează spre avizare președintelui *Comisiei*, Procedurile realizate;
- (16) Analizează și pune pe ordinea de zi a ședinței *Comisiei* solicitările de revizie a Procedurilor;
- (17) Retrage din circulație vechile variante ale Procedurilor și distribuie Procedurile cu paginile modificate ale reviziei, conform listei de difuzare a procedurilor;
- (18) Păstrează copiile Procedurilor Operaționale.
- (19) Secretariatul *Comisiei* este asigurat prin d-na **RIZEA MARIA – referent**;

Art.9. Procedurile sau alte documente ale organismelor internaționale, în raport cu care structurile U.A.T comuna Poarta Albă sau entitățile subordonate derulează acțiuni, prevalează față de prevederile prezentei dispoziții.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI POARTA ALBA,

Jr. CUMPANASU CAMELIA

Intocmit,

Jr. MARIANA C. DRAGUTU

DISPOZIȚIA NR. 5

privind aprobarea Declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, a Planului de integritate și constituirea Grupului de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul comunei Poarta Alba, județul Constanta

DELICOTI VASILE Primarul comunei Comunei Poarta Alba , judetul Constanta :

Tinând seama de necesitatea adoptării Declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție conform adresei nr.861 din 2022 a **Ministerului Dezvoltării, Lucrarilor Publice și Administrației, înregistrată la Primaria Comunei Poarta Alba cu nr.381 din 12.01.2022;**

Vazand Referatul întocmit de inspectorul Resurse Umane, înregistrat la nr.512 din 13.01.2022 ;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr.583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public,

In conformitate cu prevederile :

- **H.G.Nr.1269/2021 privind adoptarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025;**
- art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul Civil;
- **Legii nr. 184/2016,** privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică;

În baza art. 154, alin.(2) și alin(3), 155 alin. (1) lit. a) și e), alin. 5, lit. e) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

DISPUNE:

Art.1 Se aprobă Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei naționale anticorupție (SNA) pe perioada 2021-2025, Nr.507 DIN 13.01.2022 conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2 Se aprobă **Planul de Integritate privind Strategia Națională Anticorupție (SNA) pe perioada 2021-2025, înregistrat la Nr. 516 din 13.01.2022, la sediul Primăriei** comunei Poarta Alba, județul Constanta , prevăzut în **anexa nr.2**, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3. (1) Se constituie Grupul de lucru pentru implementarea la nivelul Primăriei comunei Poarta Alba, județul Constanta a Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025 în următoarea componență:

- DRAGUTU MARIANA - Inspector superior în aparatul de specialitate al Primarului Comunei Poarta Alba, județul Constanta;
- CUMPANASU CAMELIA - Secretarul general al comunei Poarta Alba, județul Constanta;
- ION GEORGE - consilier personal al primarului comunei Poarta Alba, județul Constanta
- RAICIU VASILE - Inspector, Șef SVSU, în aparatul de specialitate al primarului comunei Poarta Alba, județul Constanta;

(2) Se desemnează doamna DRAGUTU MARIANA, în calitate de coordonator în implementarea Planului de integritate al SNA 2021-2025, la nivelul Primăriei comunei Poarta Alba;

(3) Se desemnează doamna CUMPANASU CAMELIA Secretarul general al comunei Poarta Alba, în calitate de expert care va tine legătura cu Secretariatul tehnic al SNA.

(4) Se desemnează d-nul ION GEORGE - consilier personal al primarului comunei Poarta Alba, care va identifica problemele si va tine legătura cu Secretariatul tehnic al SNA.

(5) Se desemnează domnul RAICIU VASILE - Sef SVSU în aparatul de specialitate al primarului comunei Poarta Alba, judetul Constanta, în calitate de persoana responsabila cu activitatea de publicare a datelor, la nivelul Primăriei comunei Poarta Alba.

Art. 4. Membrii Grupului de lucru au în principal următoarele atribuții:

- a. Elaborarea listei cu principalele atribuții ale instituției;
- b. Elaborarea raportului de evaluare a riscurilor si vulnerabilităților la corupție si a masurilor de remediere a acestora;
- c. Elaborarea Planului de integritate;
- d. Redactarea autoevaluărilor privind masurile anticorupție;
- e. Informarea angajaților cu privire la SNA 2021-2025;
- f. Redactarea si transmiterea rapoartelor anuale privind implemenatrea Planului de integritate;
- g. Identificarea problemelor, analizarea si luarea masurilor pentru implementarea Strategiei anticorupție, la nivelul comunei Poarta Alba, judetul Constanta;

Art.5 Atribuțiile privind cooperarea cu Secretariatul tehnic al Strategiei Naționale Anticorupție, precum și obligația transmiterii rapoartelor de progres periodice, vor fi menționate distinct în fișa postului.

Art.6 Secretarul general al comunei Poarta Alba, judetul Constanta, va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

Instituția Prefectului Județului Constanța;
Dosar U.A.T;
Resurse umane;
Secretarul general al comunei;
Consilier personal Primar;
Dosar personal;

POARTA ALBĂ/13.01.2022

P R I M A R,

DELICOTI VASILE

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul general al U.A.T Comuna Poarta Albă,
Jr. CUMPĂNAȘU CAMELIA

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA COMUNEI POARTA ALBĂ
Primar –

DISPOZIȚIA NR. 6

Privind încetarea dreptului la ajutor social și alocație de susținere a familiei
doamnei **Filip Mariana**, începând cu data de 01.01.2022

Vasile Delicoti, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere că doamna Filip Mariana titular de ajutor social și alocație pentru
susținerea familiei a decedat la data de 24.12.2021, conform certificatului de deces nr.
6130/27.12.2021 eliberat de Primăria Municipiului Constanța;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 416/18.07.2001 privind venitul minim garantat,
modificată și completată prin Legea Nr. 276 din 24 decembrie 2010, H.G. nr. 50/19.01.2011
pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii Nr. 416/2001 privind
venitul minim garantat, OUG nr. 42/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr.416/2001,
privind venitul minim garantat; Legea 158/2021 pentru modificarea și completarea Legii
416/2001, precum și Legea 277/2010 privind alocația de susținere a familiei;

În baza art. 155, alin. (1), lit. „d” și alin.5 lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul
administrativ;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUN :

Art. 1 – Încetează dreptul la ajutor social, începând cu data de 01.01.2022 doamnei **Filip Mariana CNP** [REDACTAT] pentru **3 (trei)** persoane în cuantum de [REDACTAT] lei, deoarece a decedat la data de 24.12.2021;

Art. 2 - Încetează dreptul la alocație pentru susținerea familiei, începând cu 01.01.2022 doamnei **Filip Mariana CNP** [REDACTAT], pentru un **(1) copil** în cuantum de [REDACTAT] lei, deoarece a decedat la data de 24.12.2021;

Art. 3 - Secretarul comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire.

Instituția Prefectului Județului Constanța;
Secretarul Comunei Poarta Albă;
AJPIS Constanța;
Compartiment Asistență Socială;

POARTA ALBĂ / 13.01.2022

PRIMAR,

VASILE DELICOTI

Contrasemnează,

**Secretarul general al UAT Poarta Albă,
Camelia Cumpănașu**

DISPOZIȚIA NR. 7

Privind încetarea dreptului la ajutor social
doamnei **Oaie Nicoleta**, începând cu data de 01.01.2022

Vasile Delicoti, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere că doamna Oaie Nicoleta, titular de ajutor social nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 416/18.07.2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată prin Legea Nr. 276 din 24 decembrie 2010, H.G. nr. 50/19.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii Nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, OUG nr. 42/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat precum și Legea 158/2021 pentru modificarea și completarea Legii 416/2001;

În baza art. 155, alin. (1), lit. "d" și alin.5 lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUN :

Art. 1 – Încetează dreptul la ajutor social, începând cu data de 01.01.2022 doamnei **Oaie Nicoleta** CNP [REDACTAT] pentru **6 (șase)** persoane în cuantum de [REDACTAT] lei, deoarece nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege.

Art. 2 - Secretarul comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire.

Instituția Prefectului Județului Constanța;

Secretarul Comunei Poarta Albă;

AJPIS Constanța;

Compartiment Asistență Socială;

Titular - Oaie Nicoleta

POARTA ALBĂ / 13.01.2022

PRIMAR,
DELICOTI

Contrasemnează,
Secretarul general al UAT Poarta Albă, VASILE
Camelia Cumpănașu

DISPOZIȚIA NR. 8

Privind incetarea dreptului la alocație pentru susținerea familiei,
d-nei **Clinici Simona** începând cu data de **1.01.2022**

Delicoti Vasile, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere că doamna **Clinici Simona** nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 277 din 24 decembrie 2010 privind alocația pentru susținerea familiei și art. 14 din HG nr. 38 din 19 ianuarie 2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei precum și cele ale OUG 124/2011 pentru modificarea unor acte normative ce reglementează acordarea unor beneficii de asistență socială ;

În baza art. 155, alin. (1), lit. "d" și alin. 5 lit. „a” din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196, alin. (1) lit. "b" din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUN :

Art. 1 – Incetează dreptul la alocație pentru susținerea familiei, începând cu **1.01.2022** doamnei **Clinici Simona** CNP [REDACTAT] pentru **2 (doi) copii** în cuantum de [REDACTAT] lei, deoarece nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege.

Art. 2 – Secretarul general al unității administrativ- teritoriale Poarta Alba va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

1. Instituția Prefectului Județului Constanța;
2. Secretarul Comunei Poarta Albă;
3. AJPIS Constanța;
4. Compartiment Asistență Socială;
5. Titular – Clinici Simona

POARTA ALBĂ/13.01.2022

PRIMAR

Contrasemneaza

DELICOTI VASILE

**Secretarul general al U.A.T Poarta Alba,
Cumpanasu Camelia**

DISPOZIȚIA NR. 9

Privind încetarea dreptului la alocație pentru susținerea familiei,
d-lui **Dănilă Costel** începând cu data de **01.01.2022**

Delicoti Vasile, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere că domnul **Dănilă Costel** nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 277 din 24 decembrie 2010 privind alocația pentru susținerea familiei și art. 14 din HG nr. 38 din 19 ianuarie 2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei precum și cele ale OUG 124/2011 pentru modificarea unor acte normative ce reglementează acordarea unor beneficii de asistență socială ;

În baza art. 155, alin. (1), lit. "d" și alin. 5 lit. „a” din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196, alin. (1) lit. "b" din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUN :

Art. 1 – Incetează dreptul la alocație pentru susținerea familiei, începând cu **01.01.2022** domnului **Dănilă Costel** CNP [REDACTAT] pentru **1 (unu) copil** în cuantum de [REDACTAT] lei, deoarece nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege.

Art. 2 – Secretarul general al unității administrativ- teritoriale Poarta Alba va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

1. Instituția Prefectului Județului Constanța;
2. Secretarul Comunei Poarta Albă;
3. AJPIS Constanța;
4. Compartiment Asistență Socială;
5. Titular – Dănilă Costel

POARTA ALBĂ/13.01.2022

PRIMAR

DELICOTI VASILE

Contrasemneaza

**Secretarul general al U.A.T Poarta Alba,
Cumpanasu Camelia**

RO M Ă N I A
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA COMUNEI POARTA ALBĂ
- **P r i m a r** -

DISPOZIȚIA NR. 10

Privind încetarea dreptului la alocație pentru susținerea familiei,
d-nei **Tănase Alina** începând cu data de **01.01.2022**

Delicoti Vasile, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere că doamna **Tănase Alina** nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 277 din 24 decembrie 2010 privind alocația pentru susținerea familiei și art. 14 din HG nr. 38 din 19 ianuarie 2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei precum și cele ale OUG 124/2011 pentru modificarea unor acte normative ce reglementează acordarea unor beneficii de asistență socială ;

În baza art. 155, alin. (1), lit. "d" și alin. 5 lit. „a” din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196, alin. (1) lit. "b" din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUN :

Art. 1 – Încetează dreptul la alocație pentru susținerea familiei, începând cu **01.01.2022** doamnei **Tănase Alina CNP** [REDACTED] pentru **1 (unu) copil** în cuantum de [REDACTED] lei, deoarece nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege.

Art. 2 – Secretarul general al unitatii administrativ- teritoriale Poarta Alba va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

1. Instituția Prefectului Județului Constanța;
2. Secretarul Comunei Poarta Albă;
3. AJPIS Constanța;
4. Compartiment Asistență Socială;
5. Titular – Tănase Alina

POARTA ALBĂ/13.01.2022

PRIMAR

Contrasemneaza

DELICOTI VASILE

**Secretarul general al U.A.T Poarta Alba,
Cumpanasu Camelia**

DISPOZIȚIA NR. 11

Privind incetarea dreptului la alocație pentru susținerea familiei,
d-nei **Asan Ioana Georgiana** începând cu data de **01.01.2022**

Delicoti Vasile, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere că doamna **Asan Ioana Georgiana** nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 277 din 24 decembrie 2010 privind alocația pentru susținerea familiei și art. 14 din HG nr. 38 din 19 ianuarie 2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei precum și cele ale OUG 124/2011 pentru modificarea unor acte normative ce reglementează acordarea unor beneficii de asistență socială ;

În baza art. 155, alin. (1), lit. "d" și alin. 5 lit. „a” din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196, alin. (1) lit. "b" din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUN :

Art. 1 – Incetează dreptul la alocație pentru susținerea familiei, începând cu **01.01.2022** doamnei **Asan Ioana Georgiana CNP [REDACTAT]** pentru **1 (unu) copil** în cuantum de **[REDACTAT] lei**, deoarece nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege.

Art. 2 – Secretarul general al unitatii administrativ- teritoriale Poarta Alba va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

1. Instituția Prefectului Județului Constanța;
2. Secretarul Comunei Poarta Albă;
3. AJPIS Constanța;
4. Compartiment Asistență Socială;
5. Titular – Asan Ioana Georgiana

POARTA ALBĂ/13.01.2022

PRIMAR

Contrasemneaza

DELICOTI VASILE

**Secretarul general al U.A.T Poarta Alba,
Cumpanasu Camelia**

DISPOZIȚIA NR. 12

Privind acordarea alocației pentru susținerea familiei,
doamnei **Stîngaciu Mihaela Alina** , începând cu data de **01.01.2022**

Delicoti Vasile, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere cererea și declarația pe proprie răspundere a doamnei **Stîngaciu Mihaela Alina**, depuse în luna decembrie 2021;

Văzând referatul de anchetă socială ;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 277 din 24 decembrie 2010 privind alocația pentru susținerea familiei cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 38 din 19 ianuarie 2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, și cele ale OUG 124/2011 pentru modificarea unor acte normative ce reglementează acordarea unor beneficii de asistență socială;

În baza art. 155, alin. (1), lit. "d" și alin. 5 lit. „a” din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196, alin. (1) lit. "b" din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUN :

Art. 1 – Se acordă alocație pentru susținerea familiei începând cu data de **01.01.2022**, doamnei **Stîngaciu Mihaela Alina**, CNP [REDACTAT] pentru **2 (doi) copii** în cuantum de [REDACTAT] lei.

Art. 2 – Secretarul general al unitatii administrativ- teritoriale Poarta Alba va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

- 1.Institutia Prefectului Judetului Constanta;
- 2.Secretarul Comunei Poarta Alba;
- 3.AJPIS Constanta;
- 4.Compartiment Asistența Socială;
- 5.Titular – Stîngaciu Mihaela Alina

POARTA ALBĂ /13.01.2022

PRIMAR

DELICOTI VASILE

Contrasemneaza

**Secretarul general al U.A.T Poarta Alba,
Cumpanasu Camelia**

DISPOZIȚIA NR. 13

Privind acordarea unui ajutor de urgență d- nei **Coman Mariana**

Delicoti Vasile, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere cererea înregistrată sub nr. 158/05.01.2022 și referatul de anchetă socială din care rezultă necesitatea acordării unui ajutor de urgență ,

Ținând cont de HCL nr. 19/28.02.2011, privind aprobarea condițiilor, situațiilor și modalităților de acordare a ajutoarelor de urgență în baza art. 28 din Legea 416/2001 privind venitul minim garantat , actualizată ;

În conformitate cu prevederile art.28 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat precum și cele ale art.41 - 45 din Hotărârea nr. 50/19.01.2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/18.07.2001 privind venitul minim garantat ;

În baza art. 155, alin. (1), lit. "d"și alin.5 lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUN :

Art. 1 – Se acordă un ajutor de urgență în cuantum de **1000** lei d- nei **Coman Mariana** CNP [REDACTED] domiciliată în Municipiul Constanța, str. [REDACTED] nr. [REDACTED], bl. [REDACTED], sc. [REDACTED] Ap. [REDACTED] județul Constanța, reprezentând acoperirea unor cheltuieli de înmormântare în urma decesului fratelui Scînteie Vasile, decedat la data de [REDACTED], persoană cu handicap ” Accentuat”, cu ultimul domiciliu în comuna Poarta Albă, str. [REDACTED] nr. [REDACTED] bl. [REDACTED], ap. [REDACTED] județul Constanța.

Art. 2 - Secretarul comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire dupa cum urmeaza :

1. Institutia Prefectului Judetului Constanta;
2. Secretarul Comunei Poarta Alba;
3. Compartiment Contabilitate;
4. Compartiment Asistenta Sociala;
5. Titular – Coman Mariana

POARTA ALBĂ/13.01.2022

PRIMAR,
DELICOTI VASILE

Contrasemnează,
Secretarul general al UAT Poarta Albă,
Cumpănașu Camelia

DISPOZIȚIA NR. 14
privind actualizarea delimitării secțiilor de votare și a sediilor acestora din
Unitatea Administrativ Teritorială Poarta Albă, județul Constanța

Vasile Delicoti- Primarul comunei Poarta Albă, județul Constanța ;
Având în vedere referatul întocmit de către operatorul autorizat pentru Registrul electoral înregistrat sub nr. 415/12.01.2022, prin care se propune actualizarea delimitării secțiilor de votare și a sediilor acestora din Unitatea Administrativ Teritorială Poarta Albă, județul Constanța;

În conformitate cu prevederile art. 20, alin. 3, art.21 și art.22 din legea nr. 208/2015, privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente, cu modificările și completările ulterioare, și art. 7 din Hotărârea nr. 19/2017 a Autorității Electorale Permanente pentru aprobarea Metodologiei de avizare a actualizării delimitării secțiilor de votare din țară și a stabilirii sediilor acestora;

Luând în considerare :

Avizul conform al Autorității Electorale Permanente nr. 526/14.01.2022, înregistrat la Primăria comunei Poarta Albă, sub nr. 605/17.01.2022.

În baza art. 155 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

D I S P U N E :

Art. 1 La secția de votare nr. 523 – SAT NAZARCEA, COM. POARTA ALBĂ, JUD. CONSTANȚA, COD UNIC 14-523, se introduc două noi delimitări :

Strada Mănăstirii – integral ;

Strada George Bacovia – integral .

Art. 2 Fișa tehnică privind modificarea delimitării secției de votare nr. 523 este cuprinsă în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3 Se actualizează delimitarea secțiilor de votare și sediile acestora din Unitatea Administrativ Teritorială Poarta Albă, județul Constanța, respectându-se prevederile art.22 alin.1 din Legea nr.208/2015.

Art. 4 Începând cu data prezentei, Dispoziția Primarului nr.93 din 18.02.2015 privind actualizarea delimitării secțiilor de votare și stabilirea sediilor acestora din Unitatea Administrativ Teritorială Poarta Albă, județul Constanța, cu modificările și completările ulterioare, își încetează aplicabilitatea.

Art. 5 Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează :

Instituția Prefectului Județului Constanța

Dosar UAT;

Autoritatea Electorală permanentă

Secretarul general al comunei Poarta Albă;

Afișare;

POARTA ALBĂ / 17.01.2022

P R I M A R,

VASILE DELICOTI

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL
AL COM. POARTA ALBĂ
JR. CAMELIA CUMPĂNAȘU

DISPOZIȚIA NR.15

Privind incetarea indemnizației lunare d-nei **Huma Elena Gabriela** pentru copilul cu handicap grav **Florea Elena Denisa**, începând cu data de 22.01.2022

VASILE DELICOTI Primarul comunei Poarta Albă;

Avand in vedere Certificatul de incadrare **a copilului cu dizabilitati intr-un grad de handicap Nr.D99 din 22.01.2020**, eliberat de Comisia pentru Protectia Copilului Constanta;

În conformitate cu prevederile art. **55, lit. b** din legea nr. 53/2003 republicata privind Codul Muncii;

În baza art. 155, alin. (1), lit. „a” și alin.5 lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUNE :

Art.1 Inceput cu data de 22.01.2022, inceteaza indemnizatia dnei **Huma Elena Gabriela**, CNP [REDACTED] pentru copilul cu handicap grav **Florea Elena Denisa**, CNP [REDACTED].

Art.2 Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

1. Institutia Prefectului Judetului Constanta;
2. Dosar U.A.T. Comuna Poarta Alba;
3. Resurse umane;
4. C.F.P;
5. Titular Huma Elena Gabriela.

POARTA ALBĂ /18.01.2022

P R I M A R,
VASILE DELICOTI

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI POARTA ALBĂ,
CUMPĂNAȘU CAMELIA

DISPOZIȚIA NR. 16

Privind acordarea indemnizației lunare d-nei **Huma Elena Gabriela** pentru copilul cu handicap grav **Florea Elena Denisa**, începând cu data de 22.01.2022

Vasile Delicoti – Primarul comunei Poarta Albă;

Tinand cont de informarea pe e-mail a D.G.A.S.P.C Constanta, privind prelungirea certificatului de incadrare in gradul de handicap grav cu asistent personal pentru minora **Florea Elena Denisa**, *in baza art.4, alin.5 din Legea nr.55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID – 19, incepand cu data de 22.01.2022;*

În conformitate cu:

- prevederile Legii nr. 448/6.12.2006;
- prevederile H.G. nr. 268/14.03.2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **prevederile H.G nr. 1071 din 04.10.2021, pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata;**

În baza art. 155, alin. (1), lit. „a” și alin.5 lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

DISPUNE :

Art.1 Se aproba prelungirea Certificatului de incadrare in gradul de handicap grav al copilului **Florea Elena Denisa** pentru o perioada de **90 de zile**, incepand cu data de **22.01.2022** pana la data de **22.04.2022**.

Art.2 Se aprobă acordarea indemnizației lunare d-nei **Huma Elena Gabriela** C.N.P [REDACTAT] pentru copilul cu handicap grav **Florea Elena Denisa**, C.N.P [REDACTAT] începând cu data de **22.01.2022**.

Art.3 Indemnizația lunară prevăzută la articolul 1 este cuantum egal cu salariul net al asistentului social debutant cu studii medii din unitățile de asistență socială din sectorul bugetar altele decât cele cu paturi, respectiv în cuantum de [REDACTAT] **lei/ luna**.

Art.4 Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:
Instituția Prefectului Județului Constanța;

Dosar U.A.T;

Resurse umane;

Dosar personal;

C.F.P;

POARTA ALBĂ/ 18.01.2022

P R I M A R,

DELICOTI VASILE

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI POARTA ALBĂ**

Cumpanasu Camelia

DISPOZIȚIA N R.17

Privind incetarea indemnizației lunare d-nei **Chiriac Florica**
persoana cu handicap grav, începând cu data de 20.01.2022

VASILE DELICOTI Primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere certificat de încadrare în grad de handicap Dosar 21001 nr.DCH 406 din 20.01.2021, *eliberat de Consiliul Județean Constanta, Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;*

În conformitate cu prevederile art. **55, lit. c)** din legea nr. 53/2003 republicată privind Codul Muncii;

În baza art. 155, alin. (1), lit. „a” și alin.5 lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrative cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE :

Art.1 Începând cu data de **20.01.2022**, încetează indemnizația d-nei **Chiriac Florica**, CNP [REDACTAT], *persoana cu handicap grav*, cu domiciliul în sat Poarta Albă, Strada [REDACTAT] nr. [REDACTAT], Comuna Poarta Alba, județul Constanța.

Art.2 Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

1. Institutia Prefectului Județului Constanta;
2. Dosar U.A.T. Comuna Poarta Alba;
3. Resurse umane;
4. C.F.P.;
5. Titular.

POARTA ALBĂ / 18.01.2022

P R I M A R,

VASILE DELICOTI

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI POARTA ALBĂ,
CUMPĂNAȘU CAMELIA

R O M Â N I A
Județul: Constanța
Primăria Comunei Poarta Albă
P r i m a r –

DISPOZIȚIA NR. 18

Privind încetarea suspendării la cerere a d-lui **DUCUTA CATALIN IOAN**
începând cu data de 21.01.2022

Delicoti Vasile, primarul comunei Poarta Albă;
Având în vedere cererea nr. 12424 din 16.12.2021 a d-lui **DUCUTA CATALIN IOAN** ;

În conformitate cu :

- prevederile art.512 și art. 515 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.11, art.12 și art.13 din LEGEA - CADRU nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- **prevederile H.G nr. 4/2021 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata;**

În baza art. 155, alin.(1), lit.d) și e) ;I alin. (5), lit. a) și e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin. (1) lit. 'b' din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ. cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE :

Art.1 Începând cu data de 21.01.2022, încetează suspendarea la cerere a d-lui **DUCUTA CATALIN IOAN**, funcționar public inspector, Clasa I , grad profesional principal în cadrul U.A.T Comuna Poarta Alba, județul Constanta.

Art.2 Începând cu **21 ianuarie 2022**, d-lui **DUCUTA CATALIN- IOAN – CNP** [REDACTAT], funcționar public, în funcția de inspector principal, în cadrul U.A.T.Comuna Poarta Alba, județul Cta, se stabilește salariu de bază lunar brut, după cum urmează :

- gradația = 2 ;
- Coeficient de ierarhizare 2,71;
- salariul de bază = [REDACTAT] lei
- indemnizația de hrana în suma fixă de [REDACTAT] lei;

Art.3 Secretarul general al unitatii administrativ- teritoriale Poarta Alba va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

- 1.Instituția Prefectului Județului Constanța;
- 2.Dosar U.A.T. Comuna Poarta Albă;
- 3.Resurse umane;
- 4.C.F.P;
- 5.Personal d-lui **DUCUTA CATALIN- IOAN**;

Poarta Albă / 18.01.2022

PRIMAR

DELICOTI VASILE

Contrasemneaza

**Secretarul general al U.A.T Poarta Alba,
Cumpanasu Camelia**

DISPOZIȚIA NR. 19

Privind convocarea ședinței ordinare a Consiliului Local Comunal

Delicoti Vasile – Primarul comunei Poarta Albă ;

În conformitate cu prevederile art. 133, alin.(1) și art. 134 alin. (1), lit.a), alin. (2) și alin.(3) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În baza art. 155 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

DISPUNE :

Art. 1 – Se convoacă Consiliul Local Comunal Poarta Albă, în ședința ordinară care va avea loc luni 22.01.2022, ora 13⁰⁰, la Centrul pentru Tineret Poarta Albă, cu următoarea ordine de zi :

1. Aprobarea procesului – verbal al ședinței ordinare din data de 28.12.2021;
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea rețelei școlare de pe raza comunei Poarta Albă, județul Constanța, a unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2022-2023 – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local, ce vor fi efectuate în anul 2022 de către persoanele apte de muncă, beneficiare de ajutor social potrivit Legii nr. 416/2001 – inițiator dl. Viceprimar Laurian-Vasile Delicoti;
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Poarta Albă, județul Constanța, pentru anul 2022 – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
5. Proiect de hotărâre privind aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav, pe semestrul II al anului 2021 – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea rezilierii contractului de concesiune nr.25 din 12.08.2019, pentru terenul intravilan în suprafață de 540 mp., situat în localitatea Poarta Albă, zona „D”, strada Ion Neculce, nr. 12, lot 199, comuna Poarta Albă, județul Constanța, deținut de domnul SALI SELATIF – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
7. Proiect de hotărâre privind aprobarea actualizării inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al comunei Poarta Albă, județul Constanța – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
8. Proiect de hotărâre privind însușirea și aprobarea unui raport de expertiză tehnică și evaluare a unui teren situat în intravilanul comunei Poarta Albă, județul Constanța - inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
9. Proiect de hotărâre privind aprobarea dezmembrării terenului extravilan – domeniul privat al comunei Poarta Albă, situat în localitatea Poarta Albă, Parcela 718/2/2, lot 1, comuna Poarta Albă, județul Constanța, în suprafață de 60.912 mp., cu număr Cadastral 103707, în 2 (două) loturi distincte - inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
10. Proiect de hotărâre privind aprobarea dezmembrării terenului extravilan – domeniul privat al comunei Poarta Albă, situat în localitatea Poarta Albă, Parcela 717, lot 2, comuna Poarta Albă, județul Constanța, în suprafață de 33.000 mp., cu număr Cadastral 104662, în 3 (trei) loturi distincte - inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
11. Proiect de hotărâre privind aprobarea dezmembrării terenului intravilan – domeniul privat al comunei Poarta Albă, situat în localitatea Poarta Albă, Aleea Nordului, nr.1, județul Constanța, în suprafață de 299 mp., cu număr Cadastral 102535, în 2 (două) loturi distincte - inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;

12. Proiect de hotărâre privind aprobarea vânzării prin negociere directă a terenului intravilan, domeniul privat al comunei Poarta Albă, în suprafață de 198 mp. situat în localitatea Poarta Albă, strada Liliacului, nr. 25, comuna Poarta Albă, județul Constanța – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
13. Proiect de hotărâre privind aprobarea întocmirii Studiului de Fezabilitate și Proiectului Tehnic pentru investiția „PISTE DE CICLIȘTI ÎN COMUNA POARTA ALBĂ, JUDEȚUL CONSTANȚA” - inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
14. Proiect de hotărâre privind acordarea unui ajutor de urgență doamnei UNGUREANU ANAMARIA – INIȚIATOR dl. Primar Vasile Delicoti;
15. Proiect de hotărâre privind aprobarea întocmirii Studiului de Fezabilitate pentru investiția CONSTRUIRE MUZEU ÎN MEMORIA FOȘTILOR DEȚINUȚI POLITICI ÎN COMUNA POARTA ALBĂ, JUDEȚUL CONSTANȚA” – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
16. Proiect de hotărâre privind aprobarea folosirii excedentului bugetar al comunei Poarta Albă din anul 2021 pentru anul 2022 – inițiator Vasile Delicoti;
17. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Poarta Albă, județul Constanța, pentru anul 2022 – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
18. Proiect de hotărâre privind aprobarea înființării unui serviciu de gestionare a câinilor fără stăpân – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
19. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării și completării H.C.L nr. 8/31.01.2007 și H.C.L nr. 15/28.02.2007 – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
20. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării și completării H.C.L nr. 164/28.12.2021 – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;
21. Diverse:

Materialele înscrise pe ordinea de zi sunt puse la dispoziția consilierilor locali în format electronic și pe suport de hârtie.

Consilierii locali sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri ;

Comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local, vor transmite Secretarului General al comunei Poarta Albă, avizele asupra proiectelor de hotărâri, cel târziu în ziua ședinței.

Proiectele de hotărâri au fost trimise spre avizare către comisiile de specialitate :

COMISIA NR.1 – pentru Agricultură, Activități economico – financiare, Amenajarea teritoriului și urbanism, Protecția mediului și turism - pct. 2 - 20;

COMISIA NR.2 – pentru Activități social – culturale, culte, Învățământ, Sănătate și familie, Muncă și protecție socială, Protecție copii, - pct. 2 – 5, 14, 16 și 17 ;

COMISIA NR.3 - Juridică și de Disciplină – pct. 2-20.

Art. 2 – Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire, după cum urmează :

Instituția Prefectului Județului Constanța
Dosar UAT;
Secretarul general al comunei Poarta Albă;
Afișare;

POARTA ALBĂ / 27.01.2022

**P R I M A R,
VASILE DELICOTI**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL
AL COM. POARTA ALBĂ**

CAMELIA CUMPĂNAȘU

DISPOZIȚIA NR. 20

Privind recuperarea unor sume de bani încasată necuvenit reprezentând quantum indemnizație lunare acordată persoanei cu handicap grav **CHIRIAC FLORICA**

Delicoti Vasile, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere referatul compartimentului resurse umane nr. 1088 din 2022;
În conformitate cu:

- prevederile art.30, alin.(2), lit."b" din H.G. nr.268 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovirea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 155, alin.(1), lit.d) și e) ;I alin. (5), lit. a) și e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin. (1) lit. 'b' din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ. cu modificările și completările ulterioare;

D I S P U N E:

Art.1 Începând cu data de 01.01.2022 se stabilește neplata indemnizației și se recuperează suma de [REDACTED] lei, pentru perioada 20.01.2021- 01.01.2022, încasată necuvenit conform statelor de plată **astășate semnate** conform cu originalul la prezenta, reprezentând quantum indemnizație acordată persoanei cu handicap grav **Chiriac Florica**, CNP [REDACTED], cu domiciliul în sat Poarta Albă, Strada [REDACTED], nr.[REDACTED], Comuna Poarta Alba, județul Constanța.

Art. 2 Compartimentul buget-finanțe, contabilitate, impozite și taxe în cadrul aparatului de specialitate al Primarului **vor pune în aplicare prevederile prezentei dispoziții.**

Art. 3 În cazul în care persoanele sunt nemulțumite de prevederile prezentei dispoziții o pot ataca la Tribunalul Constanța, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4 Prezenta dispoziție se comunică celor în drept și poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare la instanța competentă în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 5 Secretarul general al unității administrativ- teritoriale Poarta Alba va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

1. Instituția Prefectului Județului Constanța;
2. Dosar U.A.T. Comuna Poarta Albă;
3. Resurse umane;
4. C.F.P;
5. Personal d-nei **CHIRIAC FLORICA**
Poarta Albă /28.01.2022

PRIMAR

DELICOTI VASILE

Contrasemneaza

Secretarul general al U.A.T Poarta Alba,
Cumpanasu Camelia